

COMUNE DI RIGNANO SULL'ARNO

PROVINCIA DI FIRENZE

CONVENZIONE EX ART.14 DEL C.C.N.L. 22.1.2004

per l'utilizzazione di personale dipendente del Comune di Pontassieve

presso il Comune di Rignano SullArno

L'anno duemilaquindici il giorno _____ del mese di _____ presso la sede di _____, viene sottoscritta la presente Convenzione ai sensi dell'ex art. 14 CCNL 22.1.2004 del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali, tra i sotto elencati enti:

- **Comune di Rignano Sull'Arno**, con sede legale in P.zza della Repubblica n. 1, codice fiscale 80022750485, rappresentato dall'Ing. Francesco Ciampoli, nato a Firenze il 20/11/1961, in qualità di Responsabile del "Settore Gestione del Territorio - Servizi Tecnici" del Comune di Rignano Sull'Arno, autorizzato con decreto del sindaco n. 1 del 13/01/2015;
- **Comune di Pontassieve**, con sede legale in Via Tanzini n. 30, codice fiscale 06096360489, rappresentato dall'Ing. Alessandro Degl'Innocenti, nato a Firenze il 04/10/1951, in qualità di Dirigente Area n. 3 - Governo del Territorio - autorizzato con provvedimento del sindaco n. 39 del 08/08/2014;

PREMESSO

- che ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.1.2004 del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali, gli enti locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;
- I Responsabili dei Servizi Tecnici dei Comuni di Rignano Sull'Arno e Pontassieve, hanno concordato l'utilizzo, mediante convenzione stipulata ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 22.01.2004, della D.ssa Gianna Piccardi, dipendente del Comune di Pontassieve, presso il Comune di Rignano Sull'Arno per 6 ore settimanali, al fine di assicurare continuità nella gestione del Settore "Gestione del Territorio - Servizi Tecnici" e per il puntuale e corretto svolgimento di tutti gli adempimenti di competenza della stesso;
- Che la D.ssa Gianna Piccardi, nata a Figline Valdarno il 10/01/1966 si è dichiarata disponibile a prestare la propria attività lavorativa presso il Comune di Rignano Sull'Arno;

- che gli organi esecutivi degli Enti innanzi indicati hanno approvato la presente convenzione con deliberazioni n. per il Comune di Rignano Sull'Arno e n. per il Comune di Pontassieve;

Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART.1

Oggetto

La convenzione ha per oggetto l'utilizzazione da parte del Comune di Rignano Sull'Arno della dipendente del Comune di Pontassieve D.ssa Gianna Piccardi, di cui è stato acquisito il consenso.

ART.2

Durata

La presente convenzione ha durata di sei mesi rinnovabili.

Per l'eventuale rinnovo o proroga sarà sufficiente la semplice richiesta da parte del Comune di Rignano Sull'Arno e la conseguente e necessaria autorizzazione del Comune di Pontassieve.

ART.3

Tempo di lavoro di assegnazione

La D.ssa Gianna Piccardi presta la propria attività lavorativa al Comune di Rignano Sull'Arno per 6 ore settimanali nell'orario di lavoro. La prestazione dovrà essere effettuata sulla base dell'organizzazione e delle necessità degli enti, dell'orario di lavoro dei Comuni di Pontassieve e Rignano Sull'Arno e dovrà essere resa nell'orario d'obbligo.

La sede di lavoro della dipendente assegnata sarà presso il Comune di Rignano Sull'Arno.

ART.4

Titolarità del rapporto

La titolarità del rapporto di lavoro è conservata presso il Comune di Pontassieve, cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio (assenze per malattia, permessi, congedi, aspettative, adempimenti ex D.Lgs. n. 196/2003, autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extraistituzionali ex art. 53 D.Lgs. n. 165/01) con l'obbligo comunque di concertazione con il comune utilizzatore, verificate le esigenze di entrambi gli Enti e sentito l'interessata.

ART.5

Rapporti finanziari tra gli Enti

Gli importi spettanti alla dipendente per stipendio, maturato economico, tredicesima mensilità, nelle misure previste dal contratto individuale di lavoro, sono corrisposti dal Comune di Pontassieve che provvede altresì al versamento dei contributi assistenziali, previdenziali e assicurativi di pertinenza.

Il Comune di Pontassieve stanZIA le somme dovute alla dipendente nel proprio bilancio prevedendo nella parte entrata dello stesso il recupero della quota posta a carico del Comune di Rignano Sull'Arno.

Il Comune di Rignano Sull'Arno rimborsa al Comune di Pontassieve il costo a proprio carico;
Il Comune di Pontassieve cura semestralmente la compilazione del riparto delle spese. L'altro Comune provvede al versamento del saldo entro 15 giorni dal ricevimento del rendiconto.

ART.6

Norme finali

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL COMUNE DI RIGNANO SULL'ARNO

IL COMUNE DI PONTASSIEVE
