



COMUNE DI PONTASSIEVE
CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA
MUNICIPALE

Nr. 61 **Data 10/04/2018** **Seduta Nr. 20**

AREA 1 - AFFARI GENERALI E FINANZIARI - FINANZIARIO
APPROVAZIONE RENDICONTO PER L'ESERCIZIO 2017

L'anno duemiladiciotto questo giorno dieci del mese di Aprile alle ore 15:00 convocata con le prescritte modalità, nella solita sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Pres.</i>
MARINI MONICA	S
PASSEROTTI MARCO	S
BENCINI JACOPO	N
BONI CARLO	S
FROSOLINI CINZIA	S
PRATESI FILIPPO	S
<i>TOTALE Presenti</i>	5
<i>TOTALE Assenti</i>	1

Il Segretario Generale del Comune, Dott. Ferdinando Ferrini, assiste alla seduta incaricato della redazione del verbale.

Il Sindaco, Monica Marini, assume la presidenza e constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento relativo all'oggetto.

OGGETTO:

**AREA 1 - AFFARI GENERALI E FINANZIARI FINANZIARIO
APPROVAZIONE RENDICONTO PER L'ESERCIZIO 2017**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 227 del Decreto Legislativo n. 267/2000 dispone che:

- la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale;
- il rendiconto della gestione è deliberato entro il 30 aprile dell'anno successivo dall'organo consiliare tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione
- la proposta è messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro un termine non inferiore a 20 giorni stabilito dal regolamento di contabilità;
- al rendiconto di gestione sono allegati i documenti previsti dall'art. 11 comma 4 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e i seguenti documenti
 - a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto e del bilancio e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo amministrazione pubblica
 - b) la tabella dei parametri di deficitarietà strutturale
 - c) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio

Visti gli artt. 228 229 del D.Lgs 267/2000 che dispongono in materia di conto economico e stato patrimoniale disponendo che il conto economico deve essere redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 e lo stato patrimoniale secondo lo schema di cui all'allegato 4/3 al D.Lgs 118/2011 e s.m.i.;

Visto l'art. 230 del D.Lgs 267/2000 e l'art. 11 commi 4 e 6 che prevedono tra gli allegati al rendiconto la relazione sulla gestione quale documento illustrativo della gestione dell'ente nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio ;

Visto il Decreto legislativo n. 118/2011 di riforma della contabilità che prevede che a decorrere dal rendiconto dell'esercizio 2016 e dal bilancio di previsione 2017 le amministrazioni pubbliche adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto previsti dall'art. 11 del D.Lgs 118/2011

Richiamato l'art. 16 comma 26 DL 13/08/2011 n. 138 convertito in legge 14/09/2011 n. 148 che prevede che le spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo degli enti locali sono elencate per ciascun anno in apposito prospetto da allegare al rendiconto e che tale prospetto deve essere pubblicato nel sito internet dell'ente entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto e deve essere trasmesso alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti ;

Preso atto che il Tesoriere ha reso il conto della gestione e che a seguito di controlli da parte del Servizio Finanziario è stata verificata la rispondenza dei dati e delle risultanze con le scritture contabili dell'ente e successivamente approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 37 del 16/03/2017

Vista la resa del Conto dell'economista comunale approvata con delibera G.M. n. 5 del 23/01/2018;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 61 DEL 10/04/2018

Preso atto che si è proceduto, ai sensi dell'art. 228 TUEL, all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi, prima del loro inserimento nel conto del bilancio, previa verifica delle ragioni del loro mantenimento nelle scritture contabili dell'ente secondo le modalità previste dal D.lgs 118/2011;

Richiamata la delibera della Giunta Municipale n. 41 del 20/03/2018 con è stata approvata la variazione al bilancio connessa all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi necessaria per la reimputazione degli impegni e degli accertamenti negli esercizi successivi e a costituire il Fondo Pluriennale Vincolato;

Considerato che sono state richieste ai Dirigenti le attestazioni rese in ordine alla eventuale esistenza alla data del 31/12/2013 di debiti fuori bilancio e partite pregresse in attesa di definizione che potrebbero in futuro dar luogo a debiti fuori bilancio;

Vista la Delibera di C.C. n. 6 del 25/01/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2018-2020 e il D.U.P. 2018-2020;

Visto il parere favorevole del Dirigente Area Affari Generali e Finanziari ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U.E.L., sulla regolarità tecnica del presente provvedimento

Visto il parere favorevole attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U.E.L., in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento;

Con votazione unanime e palese espressa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

- 1) di approvare lo schema di rendiconto per l'esercizio 2017 secondo i modelli e gli schemi previsti dall'art. 11 del D.lgs 118/2011 -Allegato 10- contenente
 - conto del bilancio entrate e spese
 - riepilogo generale entrate e spese
 - riepilogo spese per missioni
 - quadro generale riassuntivo e verifica equilibri
 - risultato di amministrazione
 - composizione del Fondo Pluriennale vincolato
 - prospetto concernente la composizione del Fondo Crediti di Dubbia esigibilità
 - entrate per categorie
 - spese per macroaggregati
 - accertamenti pluriennali
 - Impegni pluriennali
 - costi per missioni
 - previsione risultati secondo piano conti

2) di prendere atto che sono allegati al rendiconto:

- elenco residui attivi e passivi provenienti da esercizi anteriori a quello di competenza distintamente per esercizio e per capitolo
- elenco dei residui attivi e passivi eliminati
- la relazione sulla gestione
- Stato Patrimoniale
- Conto economico
- prospetto Limite Vincolo Finanza Pubblica
- prospetti parametri deficitari
- il Piano degli Indicatori
- il prospetto delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo

Di seguito

LA GIUNTA COMUNALE

In vista dell'urgenza, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/00, con separata unanime votazione

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 61 DEL 10/04/2018

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
Monica Marini

Il Segretario Generale
Dott. Ferdinando Ferrini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. di Pubbl. n. del 17/04/2018.

Il Sottoscritto Il Segretario Generale, attesta che copia della presente deliberazione sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune il 17/04/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Generale
Dott. Ferdinando Ferrini

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Per decorrenza termini di legge dal 10/04/2018.

PROVVEDIMENTI SUCCESSIVI

Comunicata ai Capigruppo Consiliari in data 17/04/2018.