



# COMUNE DI PONTASSIEVE

## CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

### PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - STAFF DEL SINDACO

**DETERMINAZIONE N. 1728 DEL 06/09/2019**

PROPOSTA N. 1837 DEL 05 settembre 2019

#### OGGETTO

**LIQUIDAZIONE OBLAZIONE AL COMITATO PROMOTORE COOKSTOCK 2019 A CARICO  
COMUNE DI PONTASSIEVE AI SENSI ART. 10 STATUTO COSTITUTIVO**

IL RESPONSABILE UFFICIO DI STAFF PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO  
E STAFF DEL SINDACO

Visto il provvedimento del Sindaco n. 124-2019 di proroga dei Responsabili Apicali con il quale veniva confermato al sottoscritto l'incarico di Responsabile Ufficio di Staff "Programmazione e controllo -Staff del Sindaco", fino al 31/08/2019 e il successivo decreto n° 139-2019 di spostamento al 1/10/2019 dell'entrata in vigore della nuova struttura organizzativa con conseguente slittamento al 30/9 delle nomine dei responsabili Apicali;

Richiamato l'art. 184 del D.Lgs 267/00;

Considerato che ai sensi del sopracitato articolo la liquidazione compete all'ufficio che ha dato esecuzione al provvedimento di spesa ed è disposta sulla base della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore a seguito del riscontro operato sulla regolarità della fornitura o della prestazione, e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi nei termini e alle condizioni pattuite;

Vista la determinazione n. 1690 del 3/9/2019 con la quale è stato assunto l'impegno di €. 5.000,00 a favore del Comitato Promotore Cookstock, C.F. 94286210482 e P.IVA 06949480484, dovuti in qualità di soggetto sottoscrittore ai sensi dell'art. 10 dello statuto costitutivo del Comitato, per l'adesione del Comune di Pontassieve;

Vista la richiesta pervenuta dal Comitato Promotore Cookstock, relativa al versamento dell'oblazione a carico dei sottoscrittori, pervenuta a questo Ente in data 4/9/2019 con prot. arrivo n° 21729/2019 (allegata);

Verificato che la somma da liquidare rientra nei limiti dell'impegni su cui sussiste disponibilità e che i conteggi esposti sono stati controllati e riscontrati esatti;

Richiamato l'art.32 del vigente regolamento di contabilità;

#### DETERMINA

- di liquidare a favore del Comitato Promotore Cookstock, C.F. 94286210482 e P.IVA



## COMUNE DI PONTASSIEVE

---

Determinazione n. **1728** del **06/09/2019**

06949480484 la somma totale di **euro 5.000,00**, tramite bonifico bancario sul seguente C/C intestato a:

Comitato Promotore Cookstock

IBAN: IT23F0873638010000000075826

imputando la spesa **sull'impegno 1547/2019** sul capitolo di bilancio nr. 01011.04.0452 "Trasferimenti ad associazioni ed altri soggetti" del bilancio di esercizio 2019-2021

- di trasmettere il presente atto alla Responsabile U.O.C. Finanziaria per i controlli e riscontri amministrativi di cui al comma 4 art.184 D.Lgs 267/00;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione è il sottoscritto Responsabile Francesco Cammilli;

CAPITOLO	FORNITORE	N.DOCUMENTO	IMPEGNO	IMPORTO	CIG

Pontassieve, 06/09/2019

Il Responsabile Prog. e controllo - Staff del  
Sindaco  
CAMMILLI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.