



COMUNE DI PONTASSIEVE
Area Servizi ai Cittadini e alle Imprese

**CAPITOLATO DESCRITTIVO
PRESTAZIONALE
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
SOSTEGNO SPECIALIZZATO A BAMBINO
IPOVEDENTE ISCRITTO AL NIDO
COMUNALE DI SIECI PER L'A.E. 2019/2020**

Art. 1. Oggetto dell'appalto

Affidamento, per il periodo 17/09/2019 – 30/06/2020 del servizio di sostegno specializzato per un bambino ipovedente iscritto al nido comunale Pesciolino, avente sede in Via Donizetti 1 - Sieci - Pontassieve (FI).

Art. 2 – Durata dell'appalto

Il Servizio dovrà essere realizzato nel periodo 17/09/2019 – 30/06/2020, per un totale di n. 38 settimane (n. 14 settimane per l'anno 2019 e n. 24 settimane per l'anno 2020).

Art. 3 - Importo dell'appalto

L'importo dell'appalto per il periodo sopra precisato ammonta complessivamente a €. 15.566,00 più I.V.A. 5%.

Art. 4 – Descrizione del Servizio

L'operatore individuato per lo svolgimento del servizio dovrà essere presente al nido d'infanzia durante l'orario di frequenza del bambino ipovedente svolgendo la funzione di figura specializzata di riferimento e mediazione che possa aiutare il bambino a orientarsi nella realtà del nido e a dare significato a contesti e relazioni. L'articolazione dell'orario di servizio dell'operatore sarà concordata con il referente dell'Amministrazione Comunale e il personale del nido in base all'orario di frequenza del bambino e alle esigenze del nido (con una presenza media di n. 18 ore settimanali).

La presenza dell'operatore sarà condizionata alla presenza del bambino per il quale è a sostegno. L'operatore dovrà rendersi disponibile alla partecipazione a riunioni di programmazione, colloqui con la famiglia e incontri con i servizi che hanno in carico il bambino e a tutte le occasioni extrascolastiche che si rendano necessarie durante il corso dell'anno educativo per un totale di massimo n. 40 ore.

Art.5 - Personale

L'operatore individuato dovrà eseguire personalmente il servizio ed assicurare la continuità dell'intervento. In caso di malattia dell'operatore o di altro impedimento all'espletamento del servizio l'operatore dovrà essere sostituito con un altro operatore con le stesse competenze. In caso di infortunio che dovesse occorrere all'operatore durante l'espletamento del servizio l'operatore non potrà accampare diritto alcuno nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

L'operatore dovrà impegnarsi a rispondere personalmente e con mezzi propri dei danni che dovesse eventualmente arrecare a terzi, per propria responsabilità, nello svolgimento dei compiti ad esso affidati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere all'appaltatore la sostituzione di chi, a suo insindacabile giudizio, risulti inidoneo alle mansioni previste: in tal caso la sostituzione sarà attivata con la massima urgenza, e comunque non oltre i 5 gg dalla contestazione, da parte dell'Amministrazione, della condotta professionalmente non idonea.

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà avvalersi di personale idoneo sotto tutti gli aspetti fisici, professionali e morali e che sia in possesso dei necessari requisiti professionali e di esperienza idonei a garantire un elevato livello di prestazioni.

L'aggiudicatario è responsabile della scelta e del comportamento del proprio personale.

L'aggiudicatario, prima dell'inizio del servizio, è tenuta a fornire il nominativo del personale incaricato del servizio, nonché del personale eventualmente impiegato per le sostituzioni (almeno un nominativo). Tale elenco dovrà includere anche i relativi *curricula*, dai quali risulti il possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento delle mansioni e dei servizi oggetto del presente appalto.

Il personale dovrà essere in possesso dei requisiti di legge in materia igienico-sanitaria, dovrà essere a conoscenza di quanto previsto dal D.Lgs.196/03 “Regolamento per la tutela della riservatezza nel trattamento dei dati personali” e applicarlo per quanto di propria competenza. Dovrà inoltre essere informato e formato in base a quanto previsto dal D.Lgs.81/08 “Normativa in materia di sicurezza sul lavoro”.

L'aggiudicatario dovrà applicare al personale dipendente il contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento siglato dalle organizzazioni maggiormente rappresentative a livello nazionale.

L'aggiudicatario è tenuto altresì all'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di assistenza, previdenza, infortuni, igiene e prevenzione sul lavoro, nonché di tutte le altre disposizioni in vigore e tutte quelle che potranno essere eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

Art.6 - Coordinamento

L'Amministrazione Comunale per lo svolgimento del servizio di che trattasi si riserva le funzioni di coordinamento pedagogico, tecnico-amministrativo e gestionale in stretta collaborazione con l'aggiudicatario.

Il referente dell'Amministrazione Comunale per gli aspetti amministrativi e di gestione è individuato nel Responsabile dell'Ufficio Servizi Educativi 0-6 anni.

Il personale dell'aggiudicatario, avrà la responsabilità educativa del corretto svolgimento delle mansioni assegnate in stretta connessione alla tipologia di attività in oggetto.

In caso di inadempienza degli operatori, l'Amministrazione Comunale informerà tempestivamente l'aggiudicatario affinché adotti i provvedimenti ritenuti necessari per un corretto svolgimento delle prestazioni.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di presentare al termine dell'anno educativo una relazione dettagliata concernente l'attività svolta e gli interventi attuati con una valutazione dei risultati raggiunti.

L'aggiudicatario garantisce inoltre l'attivazione di una sede operativa in ambito provinciale per lo svolgimento di funzioni di coordinamento ed organizzazione.

Art.7 - Stipula convenzione e spese contrattuali

I rapporti contrattuali inerenti la fornitura del servizio saranno regolati da apposito contratto, da stipulare sulla base di quanto stabilito nel presente capitolato e nel rispetto della normativa vigente.

Tutte le spese inerenti al contratto, nessuna esclusa, sono a carico dell'aggiudicatario.

Art. 8 - Pagamenti

L'Amministrazione Comunale, per ogni ora effettivamente prestata dal personale dipendente dalla ditta aggiudicataria, corrisponderà una quota oraria, il cui ammontare scaturirà dal risultato della gara.

L'aggiudicatario dovrà effettuare la fatturazione con le modalità richieste dall'Amministrazione committente. Il pagamento avverrà entro i termini di legge.

Il responsabile del servizio competente avrà la facoltà di procedere alla verifica dei versamenti contributivi, previdenziali e assicurativi alla cui correttezza è subordinato il pagamento stesso.

Art. 9 - Diritto di sciopero

Nulla è dovuto all'aggiudicatario per le mancate prestazioni, qualunque ne sia il motivo.

Le vertenze sindacali devono avvenire nel pieno rispetto della Legge 12-06-1990 n° 146, Legge 11-04-2000 n° 83 e eventuali successivi protocolli applicativi.

In caso di assemblee sindacali indette dal comparto di riferimento che abbiano luogo in orario di svolgimento del servizio, l'aggiudicatario è tenuto a comunicare all'ufficio comunale, almeno sei giorni prima, affinché l'utenza possa essere informata entro cinque giorni di eventuali modificazioni o sospensione del servizio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CULTURA,
GIOVANI E SVILUPPO EDUCATIVO
Dott.ssa Tiziana Valecchi**