



# COMUNE DI PONTASSIEVE

## PROVINCIA DI FIRENZE

### AREA SERVIZI AI CITTADINI

**DETERMINAZIONE N. 1768 DEL 21/10/2013**

PROPOSTA N. 1740 DEL 30/09/2013

#### OGGETTO

**IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO COPERTINE BIBLIOTECA COMUNALE.**

#### **IL Dirigente Area Servizi ai Cittadini**

CONSIDERATO il progressivo aumento dell'utenza della Biblioteca e del numero dei prestiti negli ultimi anni, con una conseguente maggiore usura del materiale librario;

RICHIAMATO il D.LGS 22/1/2004 n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" che include le raccolte librerie delle biblioteche pubbliche fra i beni culturali e che prevede che esse, come tali, vadano tutelate e protette;

RITENUTO pertanto utile proteggere il materiale librario con apposito sistema di copertinatura;

VISTO che non è possibile individuare sul sito Consip né convenzioni attive né offerte sul Mercato Elettronico (MEPA) per la fornitura di quanto sopra;

PRESO ATTO che con determinazione n. 994 dell'11/06/2012 è stato affidato e impegnato alla ditta Colibrì la fornitura di una macchina copertinatrice in comodato gratuito illimitato e relativa fornitura di 5 confezioni di copertine (2 standard e 3 mini);

CONSIDERATO che il sistema di copertinatura suddetto è brevettato internazionalmente, prodotto e distribuito in esclusiva da Colibrì System Spa;

RITENUTO che il sistema di copertinatura sia efficace per la corretta manutenzione del materiale librario;

CONSIDERATO che le copertine necessarie per il rivestimento dei libri si stanno esaurendo e che pertanto risulta necessario provvedere al reintegro delle stesse;

VISTO il preventivo della Ditta Colibrì Cover System per la fornitura di n. 3 confezioni (2 mini e 1 standard per un totale di 750 copertine) per il costo complessivo di € 375,15 (307,50 più IVA al 22%), incluso il trasporto;

CONSIDERATO che è stato assunto il N. C.I.G in relazione alle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari come segue:

- Colibrì System s.p.a.: Z9D0BE8A7A;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 14/2009 "Nomina del Dirigente Responsabile dell'Area 2, Servizi ai Cittadini;

VISTA la delibera di C.C. n. 29 del 14/05/2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013;

VISTO il P.E.G. 2013 approvato con delibera di G. M. n. 98 del 19/09/2013;



VISTO il DLGS n. 267/2000;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa

1. Affidare alla Ditta Colibri Cover System la fornitura di 4 confezioni di copertine, (2 mini e 1 standard) e impegnare la somma complessiva di € 375,15, al capitolo 944: “ufficio cultura acquisto beni”;
2. Dare atto che ai sensi della L. 241/90 responsabile della presente procedura e della sua attuazione è la Responsabile della U.O.C. “Dipartimento Cultura” D.ssa Tiziana Mori.

**IMPEGNI/ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	TIT/INT/CAP/ART	DESCRIZIONE CAPITOLO	IMPORTO	BENEFICIARI
2013	944	Ufficio cultura acquisto beni	375,15	CoLibri System S.p.A.

Pontassieve, 21/10/2013

Il Responsabile dell' Area  
F.to Leonardo Lombardi



**IMPEGNI/ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	TIT/INT/CAP/ART	DESCRIZIONE CAPITOLO	IMPORTO	BENEFICIARI	NUMERO
2013	944	Ufficio cultura acquisto beni	375,15	CoLibri System S.p.A.	2569

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

Pontassieve, 22/10/2013

Responsabile UOC Finanziaria  
F.to Paola Tinacci

**Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo**

Pontassieve 22/01/2014