



Comune di Pontassieve

PROVVEDIMENTO N° 96 del 27/07/2016

ORIGINALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DISCIPLINARE PER DEFINIZIONE RAPPORTI TRA LE PARTI PER ORGANIZZAZIONE DI MOSTRE IN SALA DELLE EROINE

IL RESPONSABILE UFFICIO DI STAFF PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO- STAFF DEL SINDACO

CONSIDERATO che la promozione dell'arte contemporanea e la valorizzazione della produzione artistica locale costituiscono uno degli obiettivi prioritari della politica culturale dell'amministrazione comunale;

VISTO che l'attività espositiva è stata notevolmente incrementata negli ultimi anni, includendo anche lo spazio della Sala delle Eroine oltre a quello appositamente destinato della Sala delle Colonne;

DATO ATTO che nel corso del corrente anno il Servizio Comunicazione ed Urp di questa struttura con il passaggio della dipendente Elena Mariotti è stato investito anche della competenza in materia di programmazione, organizzazione e gestione delle mostre nella Sala delle Eroine del palazzo comunale;

RITENUTO pertanto di regolamentare in modo formale il rapporto con gli espositori, in modo da garantire maggiore chiarezza, trasparenza e omogeneità tra le parti;

VISTO lo schema di Disciplinare allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che tale schema sarà adottato ogni qualvolta si intenda organizzare una mostra negli spazi sopra citati, adattandolo alle variabili previste e di volta in volta concordando i dettagli;

PRESA VISIONE del provvedimento del Vice Sindaco n.102 del 28/12/2015 di nomina del sottoscritto quale responsabile dell'Ufficio di Staff Programmazione e controllo-Staff del Sindaco fino al 31/12/2016;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa

1. Approvare lo schema di disciplinare composto da nr. 8 articoli, allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale.
2. Stabilire che il suddetto atto dovrà essere sottoscritto dai Responsabili della varie esposizioni prima della data in cui verrà di volta in volta definita la disponibilità della sala.
3. Dare atto che ai sensi della L. 241/90 responsabile della presente procedura e della sua attuazione è il Responsabile del Servizio Comunicazione ed Urp Riccardo Ciolli.

Pontassieve, li 27/07/2016

*Il Responsabile Prog. e controllo - Staff del Sindaco
Francesco Cammilli*