

## RICHIESTA DI PATROCINIO

Al Sindaco  
Comune di Pontassieve  
Via Tanzini, 30  
50065 Pontassieve  
[urp@comune.pontassieve.fi.it](mailto:urp@comune.pontassieve.fi.it)  
fax 0558360285

Il sottoscritto Sergio Curradi  
Nato il 26/4/1946 a Firenze  
residente a Rufina - via località Masseto, 71  
cap 50068 Comune Rufina Provincia FI

in qualità di legale rappresentante di S.M.S. Croce Azzurra PA Pontassieve

con sede in via di Rosano, 17 cap 50065 Comune Pontassieve prov. FI

sito web [www.croceazzurra.org](http://www.croceazzurra.org)

Codice fiscale

Partita IVA

### **CHIEDE IL PATROCINIO DEL COMUNE DI PONTASSIEVE**

#### **PER LA SEGUENTE INIZIATIVA:**

*Titolo LA CROCE AZZURRA DI PONTASSIEVE TRA PASSATO E VOGLIA DI FUTURO*

#### **Tipologia *Richiesta di patrocinio***

##### *1. Data/periodo e luogo di svolgimento*

*14 marzo 2015 "Passato e futuro della S.M.S. Croce Azzurra P.A. Pontassieve. Il 40° anniversario della sezione di Sieci*

*Sieci Sede Croce Azzurra P.zza Chiari*

##### *2. Mese di aprile 2015 c/o Auditorium Croce Azzurra di Pontassieve*

*"La Croce Azzurra di Pontassieve e il dialogo con i cittadini. Le politiche di coesione sociale" (di cui manca ancora il programma definitivo che manderemo non appena possibile)*

## RICHIESTA DI PATROCINIO

*Per patrocinio si intende il sostegno dell'Ente sotto i cui auspici si svolge la manifestazione. Il patrocinio può essere accompagnato dalla concessione di altri benefici. La richiesta di benefici deve essere sottoposta ad approvazione dell'Amministrazione Comunale.*

**BENEFICI RICHIESTI** (cfr. Regolamento Comunale per la concessione di benefici, D CC 75/02)

X Semplice patrocinio

- uso gratuito di strutture immobiliari e mobiliari ed altri mezzi materiali
- Concessione gratuita suolo pubblico
- Stampa gratuita di materiale da parte della tipografia comunale
- Utilizzo servizi dell'ufficio stampa del Comune per la promozione dell'iniziativa

## RICHIESTA DI PATROCINIO

### Si allega:

- 1) Programma dell'iniziativa ed eventuale documentazione che consente l'individuazione degli scopi, dei contenuti e delle modalità di realizzazione dell'iniziativa per cui si richiede il patrocinio
- 2) (nel caso si richieda stampa di materiale da parte della tipografia comunale) apposita richiesta che indica il numero e la tipologia degli esemplari da stampare (volantini, locandine, pieghevoli...)

Al fine del perfezionamento della pratica per la concessione dei benefici richiesti, il sottoscritto si impegna a far pervenire all'ufficio di riferimento **l'anteprima di stampa relativo al materiale promozionale.**

### DICHIARAZIONE PER RICHIESTA BENEFICI:

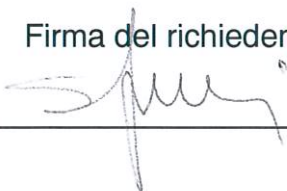
Il  
Sottoscritto \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_

dichiara che il soggetto richiedente NON HA FINALITA' DI LUCRO e che lo stesso NON COSTITUISCE ARTICOLAZIONE POLITICO-ORGANIZZATIVA DI PARTITI POLITICI ( art.7 della Legge 2 Maggio 1974, n.195, integrato con l'art.4 della Legge 18 Novembre 1981 n. 659) dichiara altresì di utilizzare i benefici concessi per le finalità per cui sono richieste.

Il sottoscritto conferma, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, la veridicità di quanto indicato nella presente richiesta e nei relativi allegati.

Pontassieve, 16 febbraio '15

Firma del richiedente



---

Referente da contattare per la richiesta in oggetto

Nome e Cognome Liuba Ghidotti

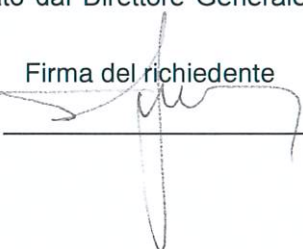
Telefono 333.3392648 Fax \_\_\_\_\_

e-mail liubaghidotti@gmail.com

*Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Lgs. 30.06.03 n. 196*

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.Lgs 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e solo per fini istituzionali perseguiti dall'Ente e possono essere comunicati, in conformità al D.Lgs medesimo, ad altri soggetti pubblici che li utilizzeranno per i propri fini istituzionali, e che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pontassieve e per l'esercizio dei diritti i cui all'art. 7 e 8 del D.Lgs. 193/03 sarà contattato dal Direttore Generale, Via Tanzini, 30, tel 055/83601.

Firma del richiedente



---